

Số /KH-THPTLN

Lục Nam, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi sử dụng hệ thống quản lý nhà trường từ SMAS sang CSDL ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang hướng tới việc sử dụng hồ sơ sổ sách điện tử

Căn cứ Quyết định 550/QĐ-UBND ngày 6 tháng 9 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Giang ban hành Đề án đẩy mạnh dạy tin học và ứng dụng công nghệ thông tin trong trường phổ thông giai đoạn 2017-2020, định hướng đến năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 43/KH-SGDĐT ngày 22 tháng 7 năm 2019 về việc triển khai thực hiện kế hoạch số 146/KH-UBND ngày 28 tháng 6 năm 2019 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 433-NQ/TU ngày 04 tháng 5 năm 2019 về phát triển CNTT trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2019-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 10/KH-SGDĐT kế hoạch tập huấn sử dụng hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang.

Căn cứ Công văn số 249/SGDĐT-VP về việc triển khai chính thức cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ tình hình thực tế, trường THPT Lục Nam xây dựng kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Chuyển đổi sử dụng hệ thống quản lý nhà trường từ hệ thống SMAS sang hệ thống CSDL ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang;

Đào tạo, chuyển giao sử dụng chính thức hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tỉnh bắc giang.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

- Thời gian: bắt đầu từ 15/3/2021
- Đối tượng: toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Chuyển đổi toàn bộ dữ liệu về CBGV và học sinh, kết quả học tập rèn luyện kỳ I năm học 2020-2021 từ SMAS sang CSDL ngành, phân quyền, tạo tài khoản cho toàn bộ CBGV

- Thời gian: Từ 15/3/2021 đến 20/3/2021
- Người thực hiện: Đ/c Lê Văn Thọ - TKHĐ, phụ trách CNTT nhà trường.

2. Bàn giao tài khoản và tài liệu hướng dẫn sử dụng cho cán bộ giáo viên

- Thời gian: 22/3/2021.
- Hình thức: Gửi qua Email và thông báo trên nhóm zalo THPT Lục Nam.
- Người bàn giao: Đ/c Lê Văn Thọ - TKHĐ, phụ trách CNTT nhà trường.
- Người nhận bàn giao: Toàn thể CBGV, NV nhà trường.

3. Tự nghiên cứu tài liệu hướng dẫn và truy cập vào hệ thống tìm hiểu các chức năng, kiểm tra (đúng, đủ) các con điểm học kỳ I của lớp, môn GV giảng dạy, lớp chủ nhiệm

- Thời gian: từ 22/3/2021 đến 24/3/2021
- Người thực hiện: Giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm
- Người phụ trách:

(1) Trịnh Khắc Bằng – Phó hiệu trưởng;

(2) Lê Văn Thọ - TKHĐ, phụ trách CNTT nhà trường.

4. Tập huấn sử dụng hệ thống quản lý nhà trường trên CSDL ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang

- Thời gian: 14 giờ thứ 5 ngày 25/3/2021
- Địa điểm: Phòng họp nhà truyền thống.
- Thành phần: Toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Chủ trì tập huấn: Ban giám hiệu.
- Phụ trách triển khai: Đ/c Lê Văn Thọ - TKHĐ, phụ trách CNTT nhà trường.
- Nội dung: Triển khai hướng dẫn sử dụng các chức năng của hệ thống quản lý nhà trường tích hợp trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang, giải đáp các thắc mắc phát sinh trong quá trình tự nghiên cứu, tìm hiểu.
- * Chuẩn bị cho buổi tập huấn:
 - + Văn phòng nhà trường: chuẩn bị phòng hội trường, dây ổ điện, nước uống
 - + Cán bộ giáo viên: máy tính xách tay (nếu có), điện thoại thông minh để cài đặt phần mềm quản lý (eNetViet).

5. Sử dụng hệ thống quản lý nhà trường tích hợp trên CSDL ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang

- Từ học kỳ II năm học 2020-2021 trường THPT Lục Nam chuyển sang sử dụng hệ thống quản lý nhà trường tích hợp trên CSDL ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang. Giáo viên bộ môn sẽ cập nhập điểm môn học, giáo viên chủ nhiệm lớp sẽ nhập điểm danh học sinh, xếp loại hạnh kiểm... trên hệ thống này (thay cho việc nhập vào SMAS).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường

- Triển khai chủ trương và tổ chức chỉ đạo thực hiện các nội dung, kiểm tra đánh giá kết quả, hiệu quả, điều chỉnh phù hợp với thực tiễn.

2. Cán bộ đầu mối phụ trách CNTT

- Hướng dẫn, hỗ trợ cán bộ giáo viên trong quá trình sử dụng;
- Tham mưu với BGH về các nội dung kế hoạch.

2. Đại diện các đoàn thể, tổ chuyên môn

- Tổ chức thực hiện các nội dung kế hoạch theo đơn vị mình quản lý, tham mưu với BGH về các nội dung kế hoạch liên quan, kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, báo cáo BGH.

3. Cán bộ giáo viên, nhân viên

- Nghiêm túc, tích cực thực hiện các nội dung kế hoạch, tham mưu với tổ trưởng các nội dung liên quan trong kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch của trường THPT Lục Nam về việc chuyển đổi sử dụng hệ thống quản lý nhà trường từ SMAS sang CSDL ngành giáo dục tỉnh Bắc Giang hướng tới việc sử dụng hồ sơ sổ sách điện tử. Trong quá trình tổ chức triển khai, thực hiện, nếu có vướng mắc các tổ chức, cá nhân trao đổi về Nhà trường (đ/c Trịnh Khắc Bằng – Phó hiệu trưởng) để phối hợp, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT, VP.

Bản điện tử:

- Sở GD&ĐT Bắc Giang (để b/c);
 - Các tổ chức công đoàn, đoàn TN;
 - Các tổ chuyên môn;
 - Website nhà trường.
- } (để t/h)

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Phương Lan